



Algemene voorwaarden Jeu de Vino

Artikel 1. Definities

- Opdrachtnemer: Jeu de Vino - Eva Sintenie - KVK nummer: 75939630
- Opdrachtgever (klant): Zijn wederpartijen die gebruik maken van de door Jeu de Vino te leveren diensten/producten.
 - Dit kunnen zakelijke afnemers zijn zoals bedrijven, stichtingen, verenigingen.
 - Of particuliere afnemers, ook wel consumenten.
- Aanbod: Is de activiteit/aangeboden product, dienst en/of event welke compleet en nauwkeurig staat beschreven in de offerte.

Artikel 2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

De algemene voorwaarden zijn toepasbaar op elk aanbod dat Jeu de Vino doet. De opdrachtgever (klant) zal altijd worden verwezen naar de Algemene Voorwaarden die op de website te vinden zijn. Indien de opdrachtgever akkoord gaat met het aanbod, dat middels een offerte is voorgesteld, accepteert hij daarmee de Algemene voorwaarden van Jeu de Vino.

Artikel 3. Totstandkoming van de overeenkomst

3.1 De overeenkomst opdrachtgevers komt tot stand zodra de offerte aanvaard is en Jeu de Vino dit bevestigd heeft. Dit geldt voor alle opdrachtgevers; zowel voor zakelijke afnemers als voor consumenten.

3.2 Indien een offerte door opdrachtgever wordt aanvaard, heeft Jeu de Vino het recht de aanvaarding binnen twee werkdagen na ontvangst te herroepen.

3.3 Jeu de Vino is gerechtigd om een aanvraag van potentieel opdrachtgever zonder opgaaft van redenen te weigeren. Indien de aanvraag niet geaccepteerd wordt, zal Jeu de Vino dit per email kenbaar maken binnen 14 dagen na de aanvraag.

Artikel 4. Offertes en inschakeling van derden

4.1 De offertes van Jeu de Vino zijn gebaseerd op de informatie die door de aanvrager is verstrekt.

4.2 Offertes zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij anders vermeld. Indien er reeds een datum in optie staat, zal er in de offerte een specifieke datum zijn opgenomen waarop de offerte uiterlijk zal moeten worden bevestigd.

4.3 Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

4.4 Opdrachtnemer is gerechtigd voor de uitvoering van de opdracht derden in te schakelen.

Artikel 5. Verantwoord alcoholgebruik

5.1 Jeu de Vino verstrekt geen alcoholische producten aan personen onder de 18 jaar. Bij akkoord op de offerte verklaart opdrachtgever (klant) aan deze eis te voldoen, waarmee de verantwoordelijkheid voor de juistheid van dit gegeven bij de klant komt te liggen. Dit geldt zowel voor de direct klant als de overige deelnemers aan Jeu de Vino, die door de klant worden aangedragen.

5.2 Het nuttigen van alcohol ieders eigen verantwoordelijkheid. Wij laten wel graag zien hoe mooi een lekker glas alcohol kan zijn en hoe je ervan kunt genieten. Genieten van alcohol kan zeker, maar met mate. Wij moedigen alcoholmisbruik zeker niet aan, wij raden dit af. Wil je meer informatie over de NIX18 regel, over verantwoord alcoholgebruik of over hulp bij alcoholmisbruik. Bekijk dan de volgende websites; alcoholinfo.nl & nix18.nl



Artikel 6: Betaling/Factuur

6.1 Zodra de offerte is aanvaard is de overeenkomst tot stand gekomen en is de opdrachtgever het overeengekomen bedrag verschuldigd aan Jeu de Vino, op het rekeningnummer welke vermeld is op de factuur.

6.2 Voor consumenten zal de prijs van het aanbod vermeld zijn in euro's en inclusief 21% BTW.

6.3 Voor zakelijke afnemers staan de prijzen van het aanbod vermeld in euro's en exclusief 21% BTW.

6.4 Consumenten ontvangen een factuur met een betalingstermijn van 14 dagen, tenzij de producten en diensten eerder geleverd worden. De uiterste betaaldatum staat vermeld op de factuur. Betaling geschiedt dus altijd vooraf.

6.5 Voor zakelijke afnemers hanteert Jeu de Vino 2 betalingstermijnen: 1e termijn is vóór aanvang van het event en bedraagt 50% van het totaal factuurbedrag. Het 2e termijn is na het event en bedraagt het resterende bedrag (inclusief eventuele p.m. stelposten en/of nacalculatie). Met een uiterste betalingstermijn van 30 dagen, deze datum staan vermeld op de factuur.

6.6 Na de vervaldatum is de opdrachtgever (zakelijk of consument) in gebreke en heeft Jeu de Vino het recht om wettelijke rente te berekenen. De kosten van een herinnering, aanmaning en sommatie bedragen elke keer 50 euro en zijn voor rekening van de opdrachtgever. Indien niet betaald is voor aanvang van het event, kan Jeu de Vino besluiten om de uitvoering stil te leggen. Voor zakelijke afnemers geldt dat er minimaal 50% van het factuurbedrag betaald dient te zijn voor aanvang van het event.

6.7 In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van opdrachtgever zullen de verplichtingen van opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.

Artikel 7. Levering

7.1 De leveringstermijn van het overeengekomen aanbod is altijd in onderling overleg met de opdrachtgever. De overeengekomen datum in de offerte is hierin leidend.

7.2 De leveringstermijnen op de website zijn ter indicatie en niet bindend en hier kunnen geen rechten aan worden ontleend.

7.3. Levering van producten (bv. Jeu de Vino box) en diensten (inloggegevens, beveiligde URL of meeting link) ten behoeve van het aanbod worden voorafgaande aan het event/aanbod geleverd.

7.2 Indien de zakelijke afnemer input aanlevert (bv. een logo, tekst), is deze zakelijke afnemer verantwoordelijk voor de correctheid van alle input.

Artikel 8. Herroepingsrecht en retourneren

8.1 Nadat de offerte is aanvaard door de opdrachtgever maar niet is bevestigd door Jeu de Vino, kan de opdrachtgever de overeenkomst ontbinden.

8.2 Op reeds verzonden en/of geleverde producten en uitgevoerde diensten van Jeu de Vino geldt geen recht van retour of annulering.

8.3 Indien een zakelijke afnemer opdracht geeft tot een gepersonaliseerd product/dienst kan niet meer geannuleerd worden en dient de factuur voldaan te worden.



Artikel 9. Annulering

9.1 Annulering dient schriftelijk plaats te vinden. Als annuleringsdatum geldt de datum van het poststempel of de e-maildatum.

9.2 Ongeacht de termijn waarbinnen de opdrachtgever annuleert, worden de reeds verrichte voorbereidingsactiviteiten in rekening gebracht bij de opdrachtgever.

9.3 Daarnaast zal de opdrachtgever, afhankelijk van de annuleringstermijn, de volgende annuleringskosten verschuldigd zijn;

- Annulering tot 1 maand: 50% van het totale factuurbedrag.
- Vanaf 1 maand tot 7 dagen: 75% van het totale factuurbedrag.
- Vanaf 7 aanvang of later: 100% van het totale factuurbedrag.

9.4 Indien door te rechtvaardigen omstandigheden, de overeenkomst geen doorgang kan vinden, blijft de overeenkomst in stand en zal Jeu de Vino in overleg een nieuwe datum afspreken met de opdrachtgever.

Artikel 10. Overmacht

10.1 Onder overmacht worden alle zaken verstaan die het leveren van diensten/producten bemoeilijken of verhinderen maar niet door toedoen van Jeu de Vino zijn ontstaan. Voorbeelden hiervan zijn: storingen in de aanvoer van door derden te leveren goederen/diensten, het uitvallen van benodigde faciliteiten zoals elektriciteit en internet welke noodzakelijk zijn voor een degelijke uitvoering. Brand, ongevallen, epidemieën, ziekte en/of arbeidsongeschiktheid vallen hier ook onder.

10.2 In geval van overmacht heeft Jeu de Vino de mogelijkheid om de uitvoering van de opdracht op te schorten, dan wel te ontbinden, zonder dat Jeu de Vino is gehouden aan enige schadevergoeding.

10.3 Indien de producten, door toedoen van derde, niet tijdig geleverd kunnen worden. Kan Jeu de Vino de datum welke in de overeenkomst staat beschreven voor de uit te voeren dienst (event) in overleg met de opdrachtgever verplaatsen.

10.3 Indien de producten wel geleverd zijn maar de dienst door Jeu de Vino niet meer geleverd kan worden, kan Jeu de Vino de uitvoering opschorten. Indien koper niet akkoord gaat met de opschorting waardoor de dienst niet meer geleverd wordt, volgt in overleg deels een restitutie.

Artikel 11. Verantwoordelijkheden, verplichtingen en aansprakelijkheid

11.1 Jeu de Vino is niet aansprakelijk voor schade van de opdrachtgever die ontstaat doordat de opdrachtgever geen, onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, of doordat deze niet tijdig zijn aangeleverd.

11.3 Het opvolgen van de maatregelen van het RIVM is aan de opdrachtgever en overige betrokkenen/deelnemers.

11.3 De opdrachtgever en overige betrokkenen/deelnemers zijn zelf verantwoordelijk voor de voorbereiding zoals vooraf door Jeu de Vino gecommuniceerd (bv. laptop/computer/webcam, goede internetverbinding, overige materialen).

11.4 Zoals eerder in Artikel 5 is aangegeven is Jeu de Vino niet verantwoordelijk voor misbruik van alcohol. Het akkoord gaan met de overeenkomst is tevens een verklaring dat de opdrachtgever en overige betrokkenen/deelnemers aan de wettelijke 18+ eis voldoen.

11.5 Jeu de Vino is niet aansprakelijk voor de opkomst van de deelnemers van het betreffende event.



11.6 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, zal de opdrachtgever voor eigen kosten zorgen voor voldoende maatregelen om de veiligheid te waarborgen op de plek waar het event zal plaatsvinden (waaronder doch niet beperkt tot de veiligheid voor artiesten, medewerkers, deelnemers en bezoekers). Indien reeds afspraken zijn gemaakt over vorenbedoelde maatregelen, is Jeu de Vino niettemin gerechtigd om op ieder gewenst moment aanvullende eisen te stellen, wanneer gewijzigde omstandigheden daartoe roepen.

11.7 De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de afdracht van de vergoedingen wegens het gebruik van intellectuele eigendomsrechten van derden (waaronder doch niet beperkt tot Buma/Stemra rechten).

11.8 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is de opdrachtgever verantwoordelijk voor de vereiste toestemming van derden en/of vergunningen, alsmede onderzoek hiernaar.

11.9 De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het handelen en nalaten van de door haar ingeschakelde en/of uitgenodigde derden die bij het event betrokken zijn, zoals bezoeker van een evenement.

11.10 Jeu de Vino is niet aansprakelijk voor schade aan goederen/eigendommen die door de opdrachtgever aan Jeu de Vino ter beschikking zijn gesteld. Opdrachtgever zal voor een deugdelijke verzekering zorgdragen.

11.11 Eventuele door Jeu de Vino verstrekte adviezen zijn altijd vrijblijvend en opvolging daarvan komt voor rekening en risico van opdrachtgever.

11.12 Jeu de Vino is nimmer aansprakelijk voor schade veroorzaakt door (een tekortkoming of onrechtmatig handelen/nalaten van) uitvoerende dienstverleners en/of toeleveranciers, waaronder tevens begrepen het personeel van die dienstverleners en/of toeleveranciers, die Jeu de Vino in verband met of ten behoeve van de uitvoering van – een onderdeel van – de overeenkomst heeft ingeschakeld.

11.13 Jeu de Vino is slechts aansprakelijk voor schade indien deze schade valt onder de dekking van haar aansprakelijkheidsverzekering en wel tot het bedrag dat door haar verzekering wordt uitgekeerd te vermeerderen met het eigen risico dan wel indien er sprake is van opzet of grove schuld van Jeu de Vino.

11.14 Indien er geen sprake is van opzet of grove schuld, dan wel de verzekering niet uitkeert, en er toch sprake is van aansprakelijkheid van Jeu de Vino, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot enkel directe schade (waarbij aansprakelijkheid voor indirecte schade uitdrukkelijk wordt uitgesloten) met het factuurbedrag als maximum uit te keren schadevergoeding.

11.15 Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is steeds dat de opdrachtgever de schade zo spoedig mogelijk na het ontstaan daarvan schriftelijk bij Jeu de Vino meldt. Iedere vordering tot schadevergoeding tegen Jeu de Vino vervalt door het enkele verloop van twaalf maanden na het ontstaan van de vordering.

11.16 De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien en voor zover sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Jeu de Vino.

Artikel 12. Verwerken van persoonsgegevens

12.1 Jeu de Vino houdt bij het verwerken van persoonsgegevens nadrukkelijk rekening met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) de een Europese Privacywet. En zorgt voor een zorgvuldige verwerking van deze gegevens.

12.2 Jeu de Vino verzamelt en gebruikt niet meer persoonsgegevens dan werkelijk noodzakelijk voor de uitvoer. De verstrekking van deze gegevens is verplicht om de uitvoer van de overeenkomst mogelijk te maken. Denk hierbij aan adresgegevens voor de verzending van de Jeu de Vino box of andere materialen, factuurgegevens en e-mailadressen voor correspondentie.



12.3 Jeu de Vino verkoopt de persoonsgegevens niet aan derden en zal deze uitsluitend verstrekken aan derden indien dit nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Denk hierbij aan het verstrekken van adresgegevens aan een leverancier of pakket verzenddienst.

12.4 Uitgebreide informatie over verwerking van persoonsgegevens is terug te lezen in de privacyverklaring van Jeu de Vino op de website; www.jeudevino.nl

Artikel 13. Intellectuele eigendomsrechten

13.1 Alle rechten van intellectuele eigendom betreffende materialen (vb. geleverde informatie, URL naar online meeting/event, inlogcodes, spelelementen, speloplossingen) bij Jeu de Vino. Kopiëren, verspreiden en elk ander gebruik van deze materialen is niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van Jeu de Vino, behoudens en slechts voor zover anders bepaald in regelingen van dwingend recht (zoals citaatrecht), tenzij bij specifieke materialen anders aangegeven is.

Artikel 14. Geschillen en toepasselijk recht

Geschillen, die voortvloeien uit deze algemene voorwaarden en/of de overeenkomst, worden in eerste instantie langs minnelijke weg tot oplossing gebracht. Jeu de Vino neemt hiertoe het initiatief.

Mocht dit – onverhoopt – niet tot een oplossing leiden, dan kan het geschil – bij uitsluiting van andere instanties – worden voorgelegd aan de volgens de wet bevoegd verklaarde rechter.

Op alle met Jeu de Vino gesloten overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

Gepubliceerd: 03-02-2020 | Laatst geüpdatet: 10-02-2020 en gelden zolang er geen wijzigingen zijn gecommuniceerd